

ДОПЪЛНЕНИЕ

Допълнение към поканата за изразяване на интерес за договорно нает персонал в следните функционални групи и профили:

Страница 1

След

EPSO/CAST/P/21/2019 Коректори, ФГ III

EPSO/CAST/P/22/2019 Писмени преводачи, ФГ IV

да се добави

EPSO/CAST/P/23/2022 Управление на сградите — Служител по логистиката и техническите въпроси, ФГ II

EPSO/CAST/P/24/2022 Управление на сградите — Специалист по сградите, ФГ III

EPSO/CAST/P/25/2022 Управление на сградите — Инженер/архитект, ФГ IV

Забележка:

Моля, имайте предвид, че тези профили включват технически кодове за идентифициране на техническите специалности във всяка функционална група и специални области; вж. стр. 6 и следващи. Кандидатите се приканват да използват тези кодове във формулярите за кандидатстване (ако е приложимо, в раздел „Професионален опит“ и/или „Образование и обучение“), за да подчертаят определени умения, когато описват професионалния си опит.

Под

ПРИЛОЖЕНИЕ I — СЛУЖЕБНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

да се добави

УПРАВЛЕНИЕ НА СГРАДИТЕ — СЛУЖИТЕЛ ПО ЛОГИСТИКАТА И ТЕХНИЧЕСКИТЕ ВЪПРОСИ (ФГ II)

По-долу са посочени някои от техническите специалности в рамките на този профил:

Логистична подкрепа, координиране на преместванията, управление на оборудването, надзор и проверка на почистването; надзор на техническата поддръжка; служител в службата за поддръжка на сградите (технически диспечер).

Основните служебни задължения могат да бъдат различни в различните служби, но могат да включват следното:

- отговаряне на заявки за техническа помощ, осигуряване на мониторинг, планиране и ефективно проследяване на техническите интервенции
- почистване: контрол на качеството, споразумение за нивото на обслужване (KPI), планиране на интервенциите, споразумение относно методиката и процеса на почистване
- управление на отпадъците: проверка на фактурите, годишен опис на отпадъците
- разпределяне на офис пространството (офиси) в сградите чрез изготвяне на планове, посещения на място, изготвяне на предложения за преразпределяне на офис пространството и др.
- управление на оборудването (инвентар, обзавеждане, консумативи)
- координиране на преместванията на хора и техните вещи
- информирание на техническите служби (телекомуникации, служби за премествания) за промени в разпределението на офисите
- допринасяне за техническото, административното и (отчасти) финансовото управление на договорите за услуги, свързани с поддръжката и/или оборудването
- допринасяне за техническото обслужване и за поддържането на общото добро

състояние на сградите

- допринасяне за оперативното и административното управление на екологичните разрешителни, екологичните и енергийните сертификации на сградите, допринасяне за Схемата за управление по околна среда и одит (EMAS).

УПРАВЛЕНИЕ НА СГРАДИТЕ — СПЕЦИАЛИСТ ПО СГРАДИТЕ (ФГ III)

По-долу са посочени някои от техническите специалности в рамките на този профил:

Структурни дейности: Архитектура, вътрешен дизайн, реновиране и довършителни работи, структура;

Управление на специални техники: Механични съоръжения и асансьори, хидравлика, водопроводни инсталации;

Управление на проекти и съоръжения: Система за управление на сградите, строителство, управление на обекти, разработване и придобиване на недвижими имоти, управление на съоръжения — експлоатация, система за управление на поддръжката, съдействие за графично оформление чрез компютърно проектиране (CAD), съдействие за графично оформление чрез строително-информационно моделиране (BIM);

Управление на енергетиката и околната среда: Електроенергия със средно и ниско напрежение, проектиране на данни и кабели, отопление, вентилация, климатизация, екологично и енергийно управление на сградите, екологично и енергийно сертифициране на сградите, Схема за управление по околна среда и одит (EMAS), контрол на качеството на въздуха и водата;

Управление на здравето и безопасността: Инфраструктура за сигурност, инфраструктура за противопожарна безопасност, координация по въпросите на безопасността и здравето, консултации в областта на превенцията;

Основните служебни задължения могат да бъдат различни в различните служби, но могат да включват следното:

- осъществяване на изпълнителни и надзорни функции, свързани с ремонта и поддръжката на сградите
- осъществяване на изпълнителни и надзорни функции, свързани с потреблението на енергия и течности в сградите
- осъществяване на изпълнителни и надзорни функции, свързани с планове за оборудване или обновяване на оборудването на сгради или сградни инсталации, участие в подготовката и организирането на процедури за възлагане на

обществени поръчки, изготвяне на проектни спецификации, изготвяне на рамкови и конкретни договори

- разработване на проектни стратегии и планиране, организиране на контрол на качеството, идентифициране и анализ на (потенциалния) риск и определяне и изпълнение на действия за намаляване на риска, докладване относно състоянието на проекта, управление на измененията/промените по време на проекта
- извършване на изпълнителните и надзорните дейности по отношение на логистиката, свързана с горепосочените дейности
- координиране и проследяване на изпълнителните и надзорните дейности във връзка с поддръжката на съоръженията и сградната поддръжка на обекта
- проследяване на проектантски и строителни дейности, свързани с проекти за нови или съществуващи сгради
- оказване на съдействие на главните ръководители на проекти по въпроси, свързани с програмата на проекта, бюджета на проекта и планирането на дейностите
- оказване на съдействие при прости/повтарящи се задачи при приемането на нови сгради и/или технически инсталации
- подпомагане на главните ръководители на проекти при контрола на проектните резултати (от предварителния проект до фазите на реалното изграждане)
- подпомагане на главните ръководители на проекти при приемането на нови сгради и/или технически инсталации
- управление и осъществяване на процеси, свързани със строително-информационно моделиране (BIM) и компютърно проектиране (CAD)
- осъществяване на изпълнителни и надзорни функции, свързани с въпросите на безопасността, здравето и превенцията
- проследяване и актуализиране на екологични разрешителни, спазване на законодателството в областта на строителството, екологични и енергийни сертификати на сградите и Схема за управление по околна среда и одит (EMAS); изготвяне на спецификации за екологосъобразни обществени поръчки.

УПРАВЛЕНИЕ НА СГРАДИТЕ — ИНЖЕНЕР/АРХИТЕКТ (ФГ IV)

По-долу са посочени някои от техническите специалности в рамките на този профил:

Проекти: Архитектура, реновиране и довършителни работи, структура, система за управление на сградите, система за управление на поддръжката, управление на строителни проекти, разработване и придобиване на недвижими имоти, строително-информационно управление;

Поддръжка/управление на съоръженията: Електроенергия със средно и ниско напрежение, отопление, вентилация, климатизация, механични съоръжения и асансьори, хидравлика, водопроводни инсталации;

Здраве и безопасност: Инфраструктура за сигурност, инфраструктура за противопожарна безопасност, координация по въпросите на безопасността и здравето, консултации в областта на превенцията, екологични и енергийни сертификации на сградите, Схема за управление по околна среда и одит (EMAS);

Основните служебни задължения могат да бъдат различни в различните служби, но могат да включват следното:

Дейности във връзка с проекти:

- управление и проследяване на проучвания, строителство, план на сградите
- създаване на проекти за недвижими имоти, наблюдение на изпълнението им на всички етапи и във всичките им аспекти (технически, административен, финансов, бюджетен), включително приемане
- планиране на придобиването, изграждането и разширяването на сгради въз основа на оценка на нуждите от недвижими имоти, а именно нужда от пространство, неподвижни съоръжения, оборудване, надеждност и т.н.

Дейности във връзка с поддръжката/управлението на съоръженията

- управление и проследяване на проучванията, разположението, експлоатацията (поддръжката), надеждността на сградите и тяхното оборудване
- оценяване на нуждите от недвижими имоти, а именно нужда от пространство, неподвижни съоръжения, оборудване, надеждност и т.н.
- управление на процеса на прилагане на строително-информационно моделиране (BIM).

Дейности във връзка със здравето и безопасността

- управление и проследяване на аспектите, свързани със здравето и безопасността, по време на проучвания, ремонти, експлоатация (проекти и поддръжка)
- осъществяване на изпълнителни и надзорни функции, свързани с въпросите на

безопасността, здравето и превенцията.

Общи задачи, приложими за всички видове дейности

- изготвяне на бюджети, технически и административни досиета, спецификации и договори, обхващащи съответния сектор на дейност
- участие в технически и финансови преговори
- координиране на работата като представител на клиента
- съветване на йерархията по всички въпроси, свързани със сферата на дейност
- представяне и последващи действия във връзка с досиетата за препращане към европейските институции
- организиране и управление на информацията и всякаква документация, свързана със сферата на дейност
- управление и координиране на екологични разрешителни, спазване на законодателството в областта на строителството, екологични и енергийни сертификации на сградите и Схема за управление по околна среда и одит (EMAS), изготвяне на спецификации за екологосъобразни обществени поръчки.

СПЕЦИАЛНИ КОДОВЕ

Кодовете по-долу (еднакви на всички езици) имат за цел да улеснят идентифицирането на кандидатите със специфични технически умения. Кандидатите се приканват да използват тези кодове във формулярите за кандидатстване (ако е приложимо, в раздел „Професионален опит“ и/или „Образование и обучение“), за да подчертаят определени умения, когато описват професионалния опит. Кандидатите могат да използват няколко кода в зависимост от своя опит. Тези умения ще бъдат оценявани по време на процедурата за подбор.

EPSO/CAST/P/23/2021 Управление на сградите — Служител по логистиката и техническите въпроси, ФГ II

Кодове за специализация, които да се използват, ако е приложимо:

- [CClea] Надзор на почистването
- [CHelp] Техническо бюро за помощ
- [CLog] Служител по логистиката

EPSO/CAST/P/24/2021 Управление на сградите — Специалист по сградите, ФГ III

Структурни дейности — Кодове за специализация, които да се използват, ако е приложимо:

- [TArch] Архитектура, вътрешен дизайн
- [TRef] Реновиране и довършителни работи
- [TStru] Структура

Специални техники — Кодове за специализация, които да се използват, ако е приложимо:

- [TElec] Електроенергия със средно и ниско напрежение
- [TDaCa] Проектиране на данни и кабели
- [THvac] Отопление, вентилация, климатизация
- [TIsec] Инфраструктура за сигурност
- [TIfir] Инфраструктура за противопожарна безопасност
- [TMeca] Механични съоръжения и асансьори
- [THydr] Хидравлика, водопроводни инсталации
- [Tlbms] Система за управление на сгради

Управление на проекти и съоръжения — Кодове за специализация, които да се използват, ако е приложимо:

- [TCstr] Строителство, управление на обекти
- [TReal] Разработване и придобиване на недвижими имоти

- [TFm] Управление на съоръжения — експлоатация
- [TImms] Система за управление на поддръжката
- [TGcad] Съдействие за графично оформлене чрез компютърно проектиране (CAD)
- [TGbim] Съдействие за графично оформлене чрез строително-информационно моделиране (BIM)

Управление на енергетиката и околната среда — Кодове за специализация, които да се използват, ако е приложимо:

- [TEnvi] Екологично и енергийно управление на сградите
- [TEcem] Екологични и енергийни сертификации на сградите, Схема за управление по околна среда и одит (EMAS)
- [TEqaw] Контрол на качеството на въздуха и водата

Управление на здравето и безопасността — Кодове за специализация, които да се използват, ако е приложимо:

- [TSafe] Координация по въпросите на безопасността и здравето
- [TCouns] Консултации в областта на превенцията

EPSO/CAST/P/25/2021 Управление на сградите — Инженер/архитект, ФГ IV

Управление на сградите — проекти — Кодове за специализация, които да се използват, ако е приложимо:

- [PArch] Архитектура
- [PRef] Реновиране и довършителни работи
- [PStru] Структура
- [PElec] Електроенергия със средно и ниско напрежение
- [PHvac] Отопление, вентилация, климатизация
- [PInsec] Инфраструктура за сигурност
- [PIfir] Инфраструктура за противопожарна безопасност
- [PMeca] Механични съоръжения и асансьори
- [PHydr] Хидравлика, водопроводни инсталации
- [PIbms] Система за управление на сгради
- [PBprm] Управление на строителни проекти
- [PEnvi] Специалист по екологичното и енергийното управление на сградите
- [PEcem] Екологични и енергийни сертификации на сградите, Схема за управление по околна среда и одит (EMAS), контрол на качеството на въздуха и водата
- [PReal] Недвижими имоти
- [PBIM] Управление на BIM

Управление на сградите — поддръжка/управление на съоръженията —

Кодове за специализация, които да се използват, ако е приложимо:

- [MArch] Архитектура
- [MRef] Реновиране и довършителни работи
- [MStru] Структура
- [MElec] Електроенергия със средно и ниско напрежение
- [MHvac] Отопление, вентилация, климатизация
- [MIsec] Инфраструктура за сигурност
- [MIfir] Инфраструктура за противопожарна безопасност
- [MMeca] Механични съоръжения и асансьори
- [MHydr] Хидравлика, водопроводни инсталации
- [MIbms] Система за управление на сгради
- [MImms] Система за управление на поддръжката
- [MEnvi] Специалист по екологично и енергийно управление на сградите
- [MEcem] Екологични и енергийни сертификации на сградите, Схема за управление по околна среда и одит (EMAS), контрол на качеството на въздуха и водата
- [MReal] Недвижими имоти
- [MBIM] Управление на BIM

Координация по въпросите на безопасността и здравето — Кодове за

специализация, които да се използват, ако е приложимо:

- [HSafe] Координация по въпросите на безопасността и здравето
- [HCouns1] Съветник по превенция, 1-во ниво
- [HErgo] Съветник по превенцията в сферата на ергономията
- [HPsych] Съветник по превенцията в сферата на психосоциалните аспекти
- [HHyg] Съветник по превенцията в сферата на хигиената на труда

Всички останали принципи на тази покана ще се прилагат *mutatis mutandis* към Управление на сградите, функционални групи II, III и IV.