

## PAPILDYMAS

Kvietimo pareikšti susidomėjimą atranka į toliau nurodytų pareigų grupių ir profilių sutartininkus papildymas:

### 1 puslapis

*Po*

**EPSO/CAST/P/21/2019 Korektoriai III PG**

**EPSO/CAST/P/22/2019 Vertėjai raštu IV PG**

*įrašyti:*

**EPSO/CAST/P/23/2022 Pastatų valdymas. Logistikos ir techninis darbuotojas II PG**

**EPSO/CAST/P/24/2022 Pastatų valdymas. Pastatų specialistas III PG**

**EPSO/CAST/P/25/2022 Pastatų valdymas. Inžinierius / Architektas IV PG**

### Pastaba

Atkreipkite dėmesį į tai, kad šiems profiliams priskirti techniniai kodai, pagal kuriuos identifikuojamos kiekvienos pareigų grupės ir specialios srities techninės specialybės (žr. 6 ir tolesnius puslapius). Kandidatų prašoma šiuos kodus nurodyti paraiškos formoje (atitinkamais atvejais formos skiltyse „Profesinė patirtis“ ir (arba) „Išsilavinimas ir mokymasis“), kad aprašydami savo profesinę patirtį atkreiptų dėmesį į tam tikrus įgūdžius.

## 7 puslapis

*Kvietimo dalyje*

### **I PRIEDAS. PAREIGOS**

*įrašyti:*

#### **PASTATŲ VALDYMAS. LOGISTIKOS IR TECHNINIS DARBUOTOJAS (II PG)**

**Kai kurios šio profilio techninės specialybės yra tokios:**

**logistinis aprūpinimas, kraustymosi koordinavimas, įrangos valdymas, valymo priežiūra ir tikrinimas; techninės priežiūros kontrolė; pastato pagalbos tarnybos darbuotojo (techninės pagalbos dispečerio) veikla.**

Pagrindinės pareigos skirtingose tarnybose gali skirtis, bet paprastai būna tokios:

- Tvarkyti techninės pagalbos prašymus, užtikrinti techninių paslaugų teikimo stebėseną, planavimą ir veiksmingą tolesnę su tuo susijusią veiklą.
- Valymas: vykdyti kokybės kontrolę ir su susitarimais dėl paslaugų lygio (pagrindinių veiklos rezultatų rodiklių) susijusią veiklą, sudaryti paslaugų teikimo grafiką ir vykdyti su susitarimais dėl valymo metodikos ir proceso susijusią veiklą.
- Atliekų tvarkymas: tikrinti sąskaitas, atlikti kasmetinę atliekų inventorizaciją.
- Skirstyti biurų patalpas (biurus) pastatuose: sudaryti planus, organizuoti vizitus vietoje, rengti pasiūlymus dėl biurų patalpų perskirstymo ir t. t.
- Valdyti įrangą (inventorių, baldus, reikmenis).
- Koordinuoti asmenų ir jų daiktų perkraustymą.
- Informuoti technines (telekomunikacijų, perkraustymo) tarnybas apie pasikeitimus, susijusius su paskirtu biuru.
- Padėti atlikti techninį, administracinį ir (iš dalies) finansinį paslaugų sutarčių, susijusių su technine priežiūra ir (arba) aprūpinimu, valdymą.
- Padėti atlikti pastatų techninę priežiūrą ir palaikyti bendrą tinkamą pastatų būklę.
- Padėti atlikti aplinkosaugos leidimų, aplinkosauginių ir pastatų energetinio naudingumo sertifikatų einamąjį ir administracinį valdymą ir padėti vykdyti su aplinkosaugos vadybos ir audito sistema (EMAS) susijusią veiklą.

## PASTATŲ VALDYMAS. STATYBOS SPECIALISTAS (III PG)

### Kai kurios šio profilio techninės specialybės yra tokios:

**Konstrukciniai darbai:** architektūra, interjero dizainas, atnaujinimas ir apdaila, konstrukcijos.

**Specialiosios techninės infrastruktūros valdymas:** mechaniniai įrenginiai ir liftai, hidrauliniai įrenginiai ir vamzdynai.

**Projektų ir infrastruktūros objektų valdymas:** pastatų valdymo sistema, statyba, statyb vietės valdymas, nekilnojamojo turto plėtra ir įsigijimas, infrastruktūros objektų valdymas (eksploatavimas), techninės priežiūros valdymo sistema, kompiuterinis projektavimas (grafinis apipavidalinimas), statinio informacinis modeliavimas (grafinis apipavidalinimas).

**Energijos ir aplinkos valdymas:** vidutinės ir žemos įtampos elektros instaliacija, duomenų ir kabelių sistemų projektavimas, šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemos, pastatų valdymo aplinkos ir energijos aspektai, aplinkosauginis ir energinis pastatų sertifikavimas, aplinkosaugos vadybos ir audito sistema (EMAS), oro ir vandens kokybės kontrolė.

**Sveikatos ir saugos valdymas:** saugumo infrastruktūra, gaisrinės saugos infrastruktūra, saugos ir sveikatos klausimų koordinavimas, konsultacijos prevencijos klausimais.

Pagrindinės pareigos skirtingose tarnybose gali skirtis, bet paprastai būna tokios:

- Vykdyti administravimo ir priežiūros pareigas, susijusias su pastatų remontu ir technine priežiūra.
- Vykdyti administravimo ir priežiūros pareigas, susijusias su energijos ir skysčių vartojimu pastatuose.
- Vykdyti administravimo ir priežiūros pareigas, susijusias su pastatų arba pastatų sistemų įrengimo arba atnaujinimo planais. Dalyvauti rengiant viešuosius pirkimus ir organizuojant viešųjų pirkimų procedūras, rengti projektų specifikacijas, rengti bendrąsias ir specialiąsias sutartis.
- Numatyti projekto strategijas ir planavimą, organizuoti kokybės kontrolę, nustatyti ir analizuoti (galimą) riziką, nustatyti ir įgyvendinti rizikos mažinimo veiksmus, teikti projekto vykdymo būklės ataskaitas ir valdyti pakeitimus ir (arba) pokyčius projekto metu.
- Atlikti su pirmiau nurodyta veikla susijusias logistikos administravimą ir priežiūrą.
- Koordinuoti su įrangos ir pastatų technine priežiūra susijusį administravimą ir priežiūrą ir vietoje atlikti tolesnius su tuo susijusius veiksmus.
- Atlikti tolesnius veiksmus, susijusius su naujų arba esamų pastatų projektavimu ir

statyba.

- Padėti pagrindiniams projektų vadovams spręsti klausimus, susijusius su projekto programa, projekto biudžetu ir veiklos planavimu.
- Padėti atlikti bazines ir (arba) periodines užduotis, susijusias su naujų pastatų ir (arba) techninių įrenginių priėmimu eksploatuoti.
- Padėti pagrindiniams projektų vadovams kontroliuoti projektavimo rezultatus (nuo preliminarių projektų rengimo iki statybos užbaigimo).
- Padėti pagrindiniams projektų vadovams priimti eksploatuoti naujus pastatus ir (arba) techninius įrenginius.
- Valdyti ir įgyvendinti statinio informacinio modeliavimo (BIM) ir kompiuterinio projektavimo (CAD) procesus.
- Vykdyti administravimo ir priežiūros pareigas, susijusias su sauga ir sveikata bei prevencija.
- Atlikti tolesnius veiksmus, susijusius su aplinkosaugos leidimais, pastato atitiktimi teisės aktų reikalavimams, pastato aplinkosauginiais ir energetinio naudingumo sertifikatais, taip pat aplinkosaugos vadybos ir audito sistema (EMAS), ir juos atnaujinti. Rengti žaliojo viešojo pirkimo specifikacijas.

## **PASTATŲ VALDYMAS. INŽINIERIUS / ARCHITEKTAS (IV PG)**

**Kai kurios šio profilio techninės specialybės yra tokios:**

**Projektai:** architektūra, atnaujinimas ir apdaila, konstrukcijos, pastatų valdymo sistema, techninės priežiūros valdymo sistema, statybos projektų valdymas, nekilnojamojo turto plėtra ir įsigijimas, statinio informacinis modeliavimas (BIM).

**Techninė priežiūra ir infrastruktūros objektų valdymas:** vidutinės ir žemos įtampos elektros instaliacija, šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemos, mechaniniai įrenginiai ir liftai, hidrauliniai įrenginiai ir vamzdynai.

**Sveikata ir sauga:** saugumo infrastruktūra, gaisrinės saugos infrastruktūra, saugos ir sveikatos klausimų koordinavimas, konsultacijos prevencijos klausimais, aplinkosauginis ir energinis pastatų sertifikavimas, aplinkosaugos vadybos ir audito sistema (EMAS).

Pagrindinės pareigos skirtingose tarnybose gali skirtis, bet paprastai būna tokios:

### Projektų srities veikla

- Valdyti ir kontroliuoti tyrinėjimo darbus, statybą ir pastatų išplanavimą.
- Rengti nekilnojamojo turto projektus, stebėti jų įgyvendinimą visais etapais ir visais aspektais (techniniais, administraciniais, finansiniais, biudžetiniais), įskaitant priėmimą

eksploatuoti.

- Užtikrinti pastatų įsigijimo, statybos ir išplėtimo planavimą remiantis nekilnojamojo turto poreikių, susijusių su plotu, instaliacija, įranga, patikimumu ir kt., vertinimu.

#### Techninės priežiūros ir (arba) infrastruktūros objektų valdymo srities veikla

- Valdyti ir kontroliuoti tyrinėjimo darbus, pastatų ir jų įrangos išplanavimą, eksploatavimą (techninę priežiūrą) ir patikimumą.
- Vertinti nekilnojamojo turto poreikius, susijusius su plotu, instaliacija, įranga, patikimumu ir kt.
- Valdyti statinio informacinio modeliavimo (BIM) proceso įgyvendinimą.

#### Saugos ir sveikatos srities veikla

- Valdyti ir kontroliuoti saugos ir sveikatos aspektus tyrinėjimo, darbų vykdymo ir eksploatavimo (projektų ir techninės priežiūros) metu.
- Vykdyti administravimo ir priežiūros pareigas, susijusias su sauga ir sveikata bei prevencija.

#### Su visų rūšių veikla susijusios bendrosios užduotys

- Rengti atitinkamos veiklos srities biudžetą, technines ir administracines bylas, specifikacijas ir sutartis.
- Dalyvauti techninėse ir finansinėse derybose.
- Kliento vardu koordinuoti darbą.
- Konsultuoti vadovybę visais su atitinkama veiklos sritimi susijusiais klausimais.
- Supažindinti su Europos institucijų kreipimais ir atlikti tolesnius su jais susijusius veiksmus.
- Organizuoti ir valdyti su atitinkama veiklos sritimi susijusią informaciją ir visus dokumentus.
- Valdyti ir koordinuoti aplinkosaugos leidimus, pastato atitiktį teisės aktų reikalavimams, pastato aplinkosauginius ir energetinio naudingumo sertifikatus, taip pat aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ir rengti žaliojo viešojo pirkimo specifikacijas.

## SPECIALIEJI KODAI

Toliau pateikti kodai (jie vienodi visomis kalbomis) yra skirti konkrečių techninių įgūdžių turinčių kandidatų identifikavimui supaprastinti. Kandidatų prašoma šiuos kodus nurodyti paraiškos formoje (atitinkamai atvejais formos skiltyse „Profesinė patirtis“ ir (arba) „Išsilavinimas ir mokymasis“), kad aprašydami savo profesinę patirtį atkreiptų dėmesį į tam tikrus įgūdžius. Priklausomai nuo turimos patirties ir išsilavinimo, kandidatai gali nurodyti kelis kodus. Tie įgūdžiai bus vertinami visais atrankos procedūros etapais.

### EPSO/CAST/P/23/2021 Pastatų valdymas. Logistikos ir techninis darbuotojas II PG

Atitinkamai atvejais turi būti nurodyti šie specializacijos kodai:

- [CClea] Valymo priežiūra
- [CHelp] Techninės pagalbos tarnybos darbuotojo veikla
- [CLog] Logistikos darbuotojas

### EPSO/CAST/P/24/2021 Pastatų valdymas. Pastatų specialistas III PG

**Konstruktiniai darbai.** Atitinkamai atvejais turi būti nurodyti šie specializacijos kodai:

- [TArch] Architektūra, interjero dizainas
- [TRef] Atnaujinimas ir apdaila
- [TStru] Konstrukcijos

**Specialioji techninė infrastruktūra.** Atitinkamai atvejais turi būti nurodyti šie specializacijos kodai:

- [TElec] Vidutinės ir žemos įtampos elektros instaliacija
- [TDaCa] Duomenų ir kabelių sistemų projektavimas
- [THvac] Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemos
- [Tlsec] Saugumo infrastruktūra
- [Tlfir] Gaisrinės saugos infrastruktūra
- [TMeca] Mechaniniai įrenginiai ir liftai
- [THydr] Hidrauliniai įrenginiai, vamzdynai
- [Tlbms] Pastatų valdymo sistema

**Projektu ir infrastruktūros objektų valdymas.** Atitinkamai atvejais turi būti nurodyti šie specializacijos kodai:

- [TCstr] Statyba, statyb vietės valdymas
- [TReal] Nekilnojamojo turto plėtra ir įsigijimas
- [TFm] Infrastruktūros objektų valdymas (eksploatavimas)
- [TImms] Techninės priežiūros valdymo sistema

- [TGcad] Kompiuterinis projektavimas (grafinis apipavidalinimas)
- [TGBim] Statinio informacinis modeliavimas (grafinis apipavidalinimas)

**Energijos ir aplinkos valdymas. Atitinkamais atvejais turi būti nurodyti šie specializacijos kodai:**

- [TEnvi] Aplinkosauginis ir energinis pastatų valdymas
- [TEcem] Aplinkosauginis ir energinis pastatų sertifikavimas, aplinkosaugos vadybos ir audito sistema (EMAS)
- [TEqaw] Oro ir vandens kokybės kontrolė

**Saugos ir sveikatos valdymas. Atitinkamais atvejais turi būti nurodyti šie specializacijos kodai:**

- [TSafe] Saugos ir sveikatos klausimų koordinavimas
- [TCouns] Konsultacijos prevencijos klausimais

**EPSO/CAST/P/25/2021 Pastatų valdymas. Inžinierius / Architektas IV PG**

**Pastatų valdymas. Projektai. Atitinkamais atvejais turi būti nurodyti šie specializacijos kodai:**

- [PArch] Architektūra
- [PRef] Atnaujinimas ir apdaila
- [PStru] Konstrukcijos
- [PElec] Vidutinės ir žemos įtampos elektros instaliacija
- [PHvac] Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemos
- [PIsec] Saugumo infrastruktūra
- [PIfir] Gaisrinės saugos infrastruktūra
- [PMeca] Mechaniniai įrenginiai ir liftai
- [PHydr] Hidrauliniai įrenginiai, vamzdynai
- [PIbms] Pastatų valdymo sistema
- [PBprm] Statybos projektų valdymas
- [PEnvi] Aplinkosauginio ir energinio pastatų valdymo specialistas
- [PEcem] Aplinkosauginis ir energinis pastatų sertifikavimas, aplinkosaugos vadybos ir audito sistema (EMAS), oro ir vandens kokybės kontrolė
- [PReal] Nekilnojamasis turtas
- [PBIM] Statinio informacinio modeliavimo (BIM) valdymas

**Pastatų valdymas. Techninė priežiūra ir (arba) infrastruktūros objektų valdymas.**

**Atitinkamais atvejais turi būti nurodyti šie specializacijos kodai:**

- [MArch] Architektūra
- [MRef] Atnaujinimas ir apdaila
- [MStru] Konstrukcijos
- [MElec] Vidutinės ir žemos įtampos elektros instaliacija

- [MHvac] Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemos
- [Mlsec] Saugumo infrastruktūra
- [MIfir] Gaisrinės saugos infrastruktūra
- [MMeca] Mechaniniai įrenginiai ir liftai
- [MHydr] Hidrauliniai įrenginiai, vamzdynai
- [MIbms] Pastatų valdymo sistema
- [MImms] Techninės priežiūros valdymo sistema
- [MEnvi] Aplinkosauginio ir energinio pastatų valdymo specialistas
- [MEcem] Aplinkosauginis ir energinis pastatų sertifikavimas, aplinkosaugos vadybos ir audito sistema (EMAS), oro ir vandens kokybės kontrolė
- [MReal] Nekilnojamasis turtas
- [MBIM] Statinio informacinio modeliavimo (BIM) valdymas

**Saugos ir sveikatos klausimų koordinavimas. Atitinkamais atvejais turi būti nurodyti šie specializacijos kodai:**

- [HSafe] Saugos ir sveikatos klausimų koordinavimas
- [HCouns1] 1 lygio patarėjas prevencijos klausimais
- [HErgo] Ergonomikos srities patarėjas prevencijos klausimais
- [HPsych] Psichosocialinių aspektų srities patarėjas prevencijos klausimais
- [HHyg] Darbo higienos srities patarėjas prevencijos klausimais

Visi kiti kvietime išdėstyti principai bus *mutatis mutandis* taikomi **pastatų valdymo** srities darbuotojams (II, III ir IV PG).