

Kompetenceramme



EU-institutionerne søger talentfulde, motiverede ansøgere, som kan dokumentere **8 generelle kompetencer**

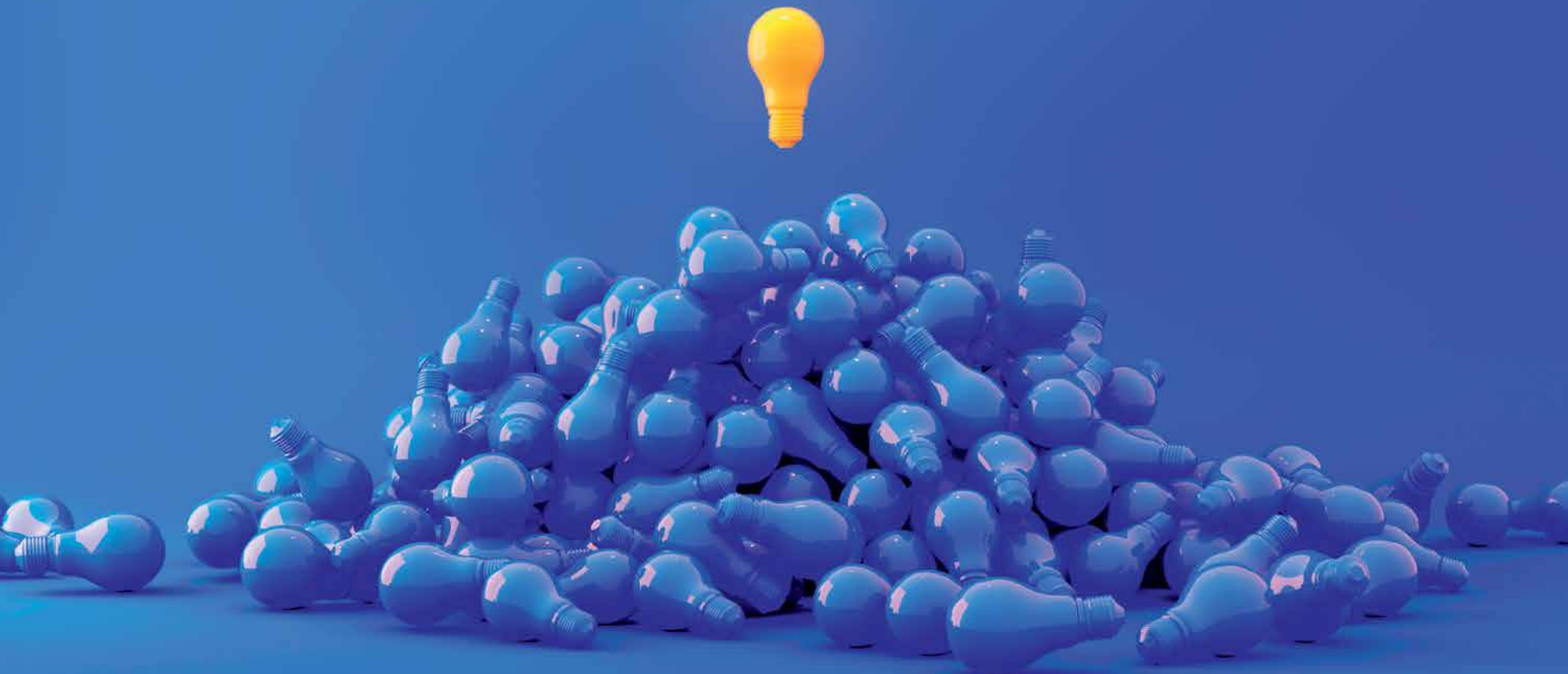
8 kompetencer, som skal dokumenteres i forbindelse med EU-prøverne

- 1. Kritisk tænkning, analyse og kreativ problemløsning**
- 2. Beslutningstagning og opnåelse af resultater**
- 3. Informationsstyring (digitale færdigheder og datafærdigheder)**
- 4. Selvforvaltning**
- 5. Samarbejde**
- 6. Læring som en færdighed**
- 7. Kommunikation**
- 8. Intraprenørskab**



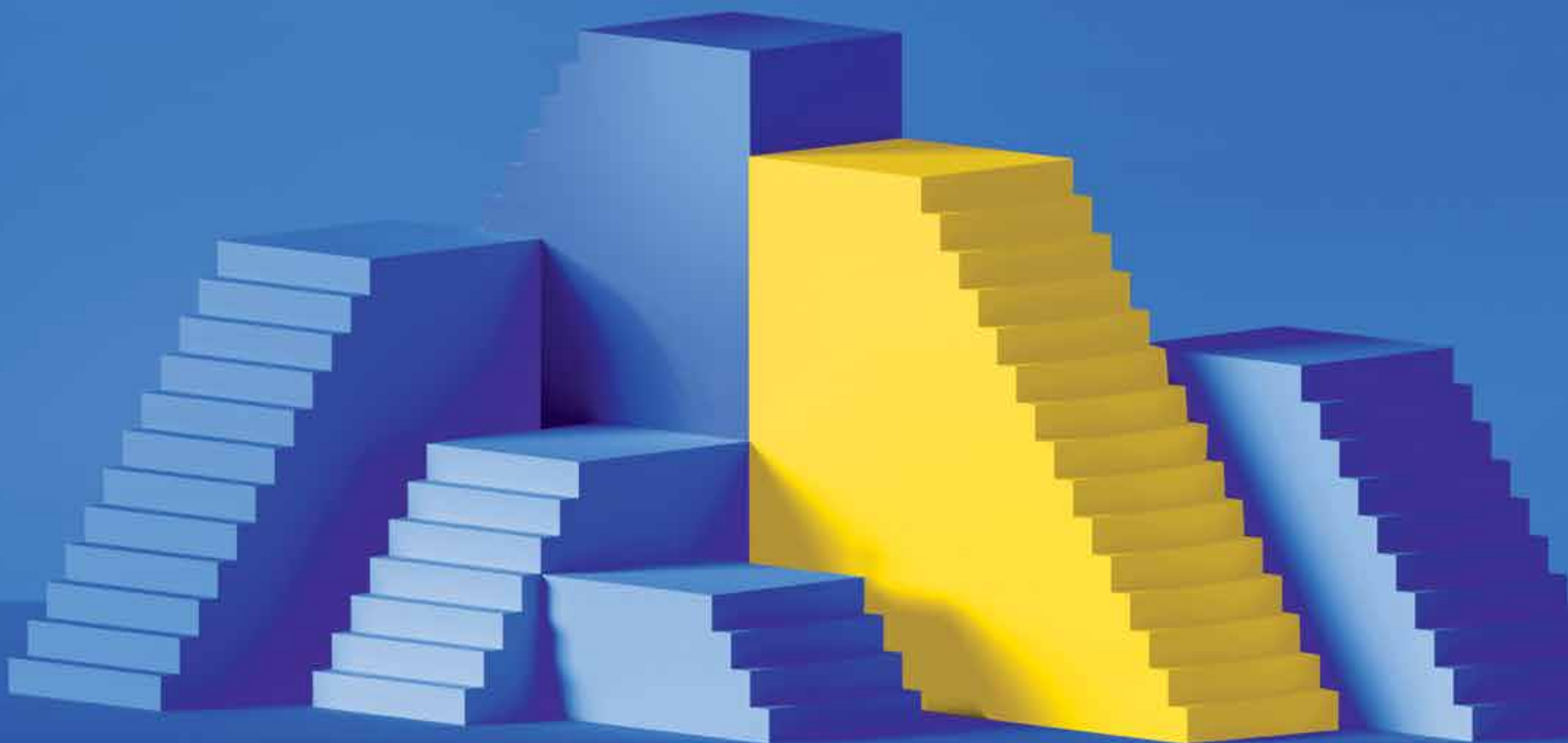
1. Kritisk tænkning, analyse og kreativ problemløsning

Evne til at håndtere komplekse oplysninger med et holistisk systemtænkningsspektiv. Bevidsthed om problemstillingerens konsekvenser ud over eget ansvarsområde og evne til at tage det bredere billede og andre synspunkter i betragtning. Forståelse for, hvad der er essentielt, og evne til at strukturere tanker klart. Evne til at udvikle kreative og innovative løsninger under hensyntagen til interessenternes behov og holdninger.



2. Beslutningstagning og opnåelse af resultater

Evne til at træffe beslutninger i et flydende miljø med modstridende eller ufuldstændige oplysninger. Evne til at vælge mellem ufuldstændige løsninger samt finde den rette balance mellem kvalitet og hastighed afhængigt af situationen. Evne til at omsætte udfordringer til handling og praktiske løsninger og opnå håndgribelige resultater.



3. Informationsstyring (digitale færdigheder og datafærdigheder)

Evne til at finde, filtrere, evaluere, anvende, skabe og kommunikere indhold ved hjælp af informationsteknologi og internettet. Evne til at læse, forstå og anvende data på forskellige måder og demonstrere regnefærdigheder. Evne til at omsætte viden, færdigheder og kompetencer gennem digitale værktøjer og hurtigt tilpasse sig nye IT-forhold og professionelle realiteter.



4. Selvforvaltning

Evne til at tilrettelægge eget arbejde, fastsætte mål, forvalte tiden effektivt og udvise selvmotivation og ansvarfølelse. Evne til at udvise modstandsdygtighed over for stress og tilbageslag. Evne til at reagere på og gennemføre ændringer med en positiv holdning og forblive effektiv under en skiftende/svingende arbejdsbyrde. Evne til at udvise fleksibilitet og tilpasningsevne.



5. Samarbejde

Evne til at samarbejde på tværs af strukturer og tage ansvar for organisationens resultater som helhed. Evne til at dele (snarere end hamstre) viden, vise servicemindedhed. Evne til at håndtere konflikter konstruktivt. Evne til problemfrit at arbejde i et multikulturelt, flersproget miljø, støtte mangfoldighed og udvise respektfuld og inklusiv adfærd over for andre.



6. Læring som en færdighed

Evne til at udvikle strategier for læring, identificere egne læringsbehov og stræbe efter løbende forbedringer. Evne til at tage ejerskab og reflektere over egen læring. Udvide vilje til at ændre strategi i lyset af nye oplysninger, lære af fiasko og anvende de indhøstede erfaringer målrettet. Evne til at give og modtage og svare på feedback.



7. Kommunikation

Evne til at kommunikere klart, både mundtligt og skriftligt, og tilpasse budskabet og mediet til publikum. Udvide formuleringsevner, evne til at opbygge solide argumenter og strukturere dem effektivt samt evne til at overtale, forhandle, formidle og lytte.



8. Intraprenørskab

Udvis initiativ, kreativitet, entusiasme, innovation, evne til at tænke fremad og lederskab. Repræsentere tjenesten på en positiv måde over for omverdenen, undervise og vejlede andre, foregå med et godt eksempel og inspirere andre med egne handlinger.

