

# Ramy kompetencji



Instytucje UE szukają utalentowanych,  
zmotywowanych kandydatów, którzy  
mogą wykazać się  
**ośmioma kompetencjami ogólnymi**

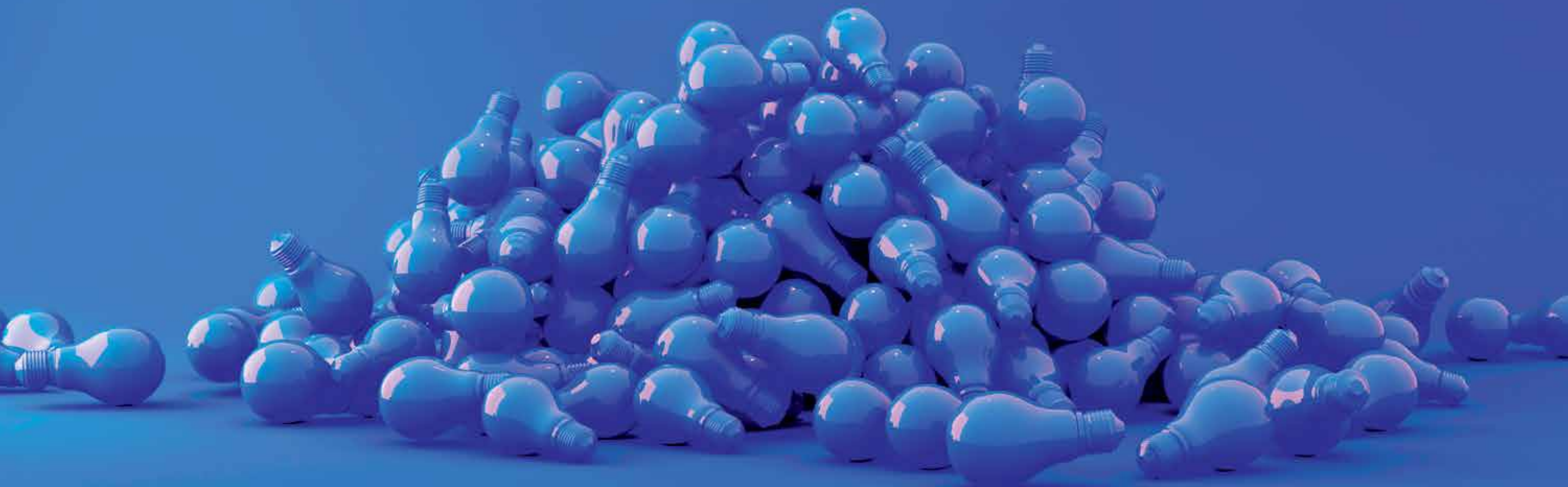
# **8** kompetencji, którymi należy wykazać się podczas testów UE

- 1. Krytyczne myślenie, umiejętność analizowania i kreatywnego rozwiązywania problemów**
- 2. Podejmowanie decyzji i uzyskiwanie wyników**
- 3. Zarządzanie informacjami (umiejętność korzystania z technologii cyfrowych i danych)**
- 4. Samozarządzanie**
- 5. Umiejętność współpracy**
- 6. Umiejętność uczenia się**
- 7. Komunikacja**
- 8. Przedsiębiorczość wewnętrzna**



# 1. Krytyczne myślenie, umiejętność analizowania i kreatywnego rozwiązywania problemów

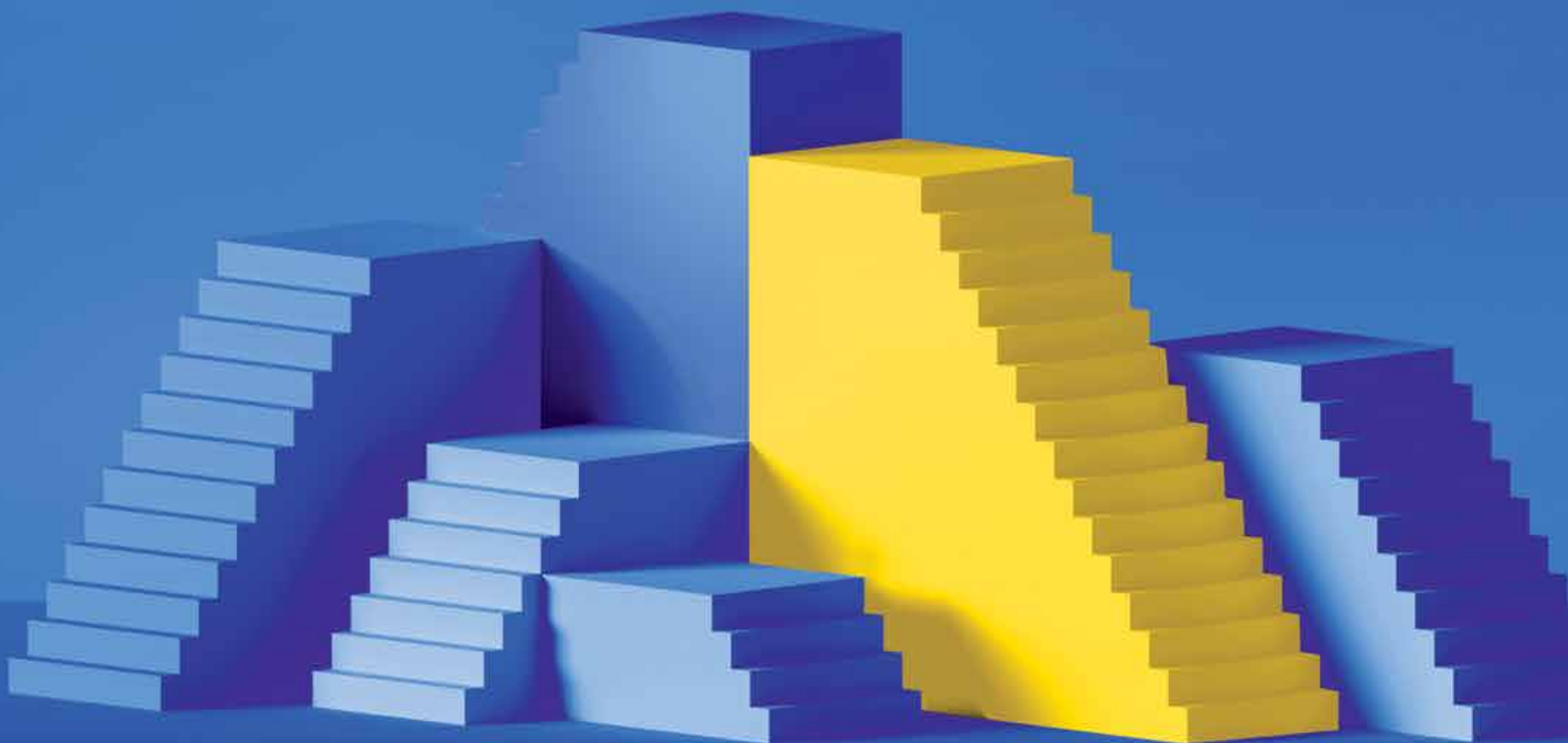
Zarządzanie złożonymi informacjami z perspektywy myślenia całościowego. Świadomość skutków wykraczających poza własny zakres odpowiedzialności oraz umiejętność uwzględniania szerszego kontekstu i innych punktów widzenia. Umiejętność wyodrębnienia najważniejszych kwestii oraz jasnego formułowania myśli. Opracowywanie kreatywnych i innowacyjnych rozwiązań uwzględniających potrzeby i stanowiska zainteresowanych stron.





## 2. Podejmowanie decyzji i uzyskiwanie wyników

Podejmowanie decyzji w zmieniającym się środowisku, w oparciu o sprzeczne lub niepełne informacje. Umiejętność dokonywania wyboru między niedoskonałymi rozwiązaniami, zapewnianie właściwej równowagi między jakością a szybkością, w zależności od sytuacji. Przekładanie wyzwań na działania i praktyczne rozwiązania oraz osiągnięcie wymiernych rezultatów.



### **3. Zarządzanie informacjami (umiejętność korzystania z technologii cyfrowych i danych)**

Wyszukiwanie, filtrowanie, ocenianie, wykorzystywanie, tworzenie i komunikowanie treści przy użyciu technologii informacyjnych i internetu. Odczytywanie, rozumienie oraz wykorzystywanie danych na różne sposoby, wykazywanie się umiejętnością rozumowania matematycznego. Umiejętność stosowania narzędzi cyfrowych do wyrażania wiedzy, umiejętności i kompetencji oraz szybkie dostosowywanie się do nowych realiów informatycznych i zawodowych.



## 4. Samozarządzanie

Organizowanie swojej własnej pracy, wyznaczanie celów, skuteczne zarządzanie czasem oraz wykazywanie się motywacją wewnętrzną i poczuciem odpowiedzialności. Odporność na stres i porażki. Reagowanie na zmiany oraz wprowadzanie zmian z pozytywnym nastawieniem, zachowanie skuteczności przy zmieniającym się obciążeniu pracą. Elastyczność i zdolność przystosowania się.



## 5. Umiejętność współpracy

Umiejętność współpracy ponad strukturami, poczucie odpowiedzialności za wyniki organizacji jako całości. Dzielenie się wiedzą (a nie zachowywanie jej dla siebie), wykazywanie poczucia obowiązku. Konstruktywne postępowanie w przypadku konfliktu. Swobodne funkcjonowanie w wielokulturowym i wielojęzycznym środowisku, wspieranie różnorodności oraz pełne szacunku zachowanie wobec innych, sprzyjające włączeniu.





## 6. Umiejętność uczenia się

Opracowywanie strategii uczenia się, określanie własnych potrzeb w zakresie uczenia się oraz nieustanne doskonalenie się. Branie odpowiedzialności za własny proces uczenia się i wyciąganie odpowiednich wniosków. Gotowość do zmiany strategii w obliczu nowych informacji, wyciąganie wniosków z niepowodzeń oraz determinacja w wykorzystywaniu zdobytych doświadczeń. Udzielanie i przyjmowanie informacji zwrotnych oraz reagowanie na takie informacje.





## 7. Komunikacja

Jasne komunikowanie ustne i pisemne, dostosowywanie treści i środków przekazu do odbiorców. Umiejętność redagowania pism, formułowania mocnych argumentów i ich skutecznego konstruowania, umiejętność perswazji, negocjacji, wspierania i słuchania.



## 8. Przedsiębiorczość wewnętrzna

Wykazywanie inicjatywy, kreatywności, entuzjazmu, innowacyjności, zdolności myślenia perspektywicznego oraz cech przywódczych. Pozytywne reprezentowanie instytucji na zewnątrz, nauczanie i coaching, dawanie przykładu oraz inspirowanie innych swoimi działaniami.

