

РАЗПОРЕДБИ ВЪВ ВРЪЗКА С ФИНАНСОВОТО УЧАСТИЕ В ПЪТНИТЕ И ДНЕВНИТЕ РАЗНОСКИ НА ЛИЦАТА, ПОКАНЕНИ ДА ПОЛОЖАТ ИЗПИТИТЕ В РАМКИТЕ НА КОНКУРС ИЛИ ПОДБОР, НА ИНТЕРВЮ С ЦЕЛ НАЕМАНЕ НА РАБОТА ИЛИ НА МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕД

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1

Финансово участие в покриването на пътните и дневните разноски се предоставя при условията, предвидени по-долу, на всяко лице (по-нататък наричано „кандидат“), поканено да се яви в центъра за оценяване (*assessment centre*) за полагане на изпити за външен конкурс или за друга процедура по назначаване на работа, за последващо интервю с цел наемане на работа или за медицински преглед преди назначаване (по-нататък наричани „изпити, интервюта или медицински прегледи“).

Настоящите разпоредби не се прилагат за длъжностните лица и другите служители, обхванати от Правилника за длъжностните лица или от Условията за работа на другите служители, поканени за участие в изпити, интервюта и прегледи, организирани в хода или в резултат на вътрешен конкурс или интервю с оглед промяна на заеманата длъжност в рамките на една и съща институция, доколкото те се ползват от режима на възстановяване на командировъчни разноски.

ПЪТНИ РАЗНОСКИ

Член 2

1. Не се предоставя никакво участие в пътните разноски, когато разстоянието между настоящото място на пребиваване и мястото на провеждане е по-малко от или равно на 200 km.
2. Всяка институция предоставя участие в пътните разноски съгласно условията, които е определила предварително.
3. Ако не е определила специфични условия и без да се засягат разпоредбите на членове 5 и 9 по-долу, институцията отпуска фиксирана сума съгласно следната таблица:

Географско разстояние между мястото на пребиваване/на настоящия работодател и мястото на провеждане (km)	Приложима фиксирана сума (EUR)
201—300 km	100
301—500 km	120
501—1000 km	180
1001—2000 km	240
2001—3000 km	300
> 3001 km	360

Член 3

Географското разстояние (в едната посока) между настоящото място на пребиваване и мястото на провеждане се изчислява от европейските институции въз основа на адреса, посочен във формуляра за кандидатстване. Институцията може да поиска от кандидата да докаже, че посоченият адрес е неговото настоящо място на пребиваване.

Ако кандидатът пребивава временно на друг адрес, институцията може да му изпрати поканата на този временен адрес, който ще послужи като основа за изчисляване на участието в пътните разноски.

Ако мястото на пребиваване и адресът на работодателя са различни или ако има спор относно адреса за изчисляване на сумата, се взема предвид най-късото разстояние, изчислено от съответната институция.

Член 4

За конкурси и процедури за подбор, организирани от Европейската служба за подбор на персонал (EPSO), не се предоставя никаква сума за:

- участие в тестове от типа „въпроси с избор между няколко отговора“, които се провеждат на компютър (конкурси или процедури за подбор);
- участие в тестове, които не са част от изпитите в центъра за оценяване (например предварителни тестове);
- участие в тестове, които са част от изпитите в центъра за оценяване, но са организирани в държавата членка на кандидата (настоящото място на пребиваване).

Ако дадена институция приеме специфични условия съгласно член 2 параграф 2, които могат да имат отражение върху участието в пътните разходи за конкурси и процедури за подбор, организирани от EPSO, тези специални условия се прилагат от EPSO след одобрение от неговия управителен съвет.

МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ ПРЕДИ НАЗНАЧАВАНЕ

Член 5

1. Кандидатите, избрани след процедура за подбор, чието пътуване има за цел да се явят, по покана от институцията, на задължителния медицински преглед в рамките на процеса на назначаване в съответствие с разпоредбите на членове 28 и 33 от Правилника за длъжностните лица (и по аналогия член 12, параграф 2, буква г), член 13, член 82, параграф 3, буква г) и член 83 от Условието за работа на другите служители на Европейския съюз), имат право на възстановяване на реалните им пътни разноски.
2. В този случай пътуването трябва да е извършено по най-икономичен начин (2-ра класа с влак; икономична класа със самолет). В случай на неспазване на тези

условия или при използване на други видове транспорт (включително автомобил), се прилага фиксираната вноска, посочена в член 2, параграф 3.

3. При все това, ако няма изрична дерогация, когато мястото на пребиваване/на настоящия работодател е извън територията на Европейския съюз, пътните разноски се отчитат само от столицата на съответната държава — членка на ЕС, която е разположена най-близо до това място.

РАЗНОСКИ ЗА НАСТАНЯВАНЕ

Член 6

Предоставя се фиксирано участие в разноските за настаняване в размер на 100 EUR на нощувка, ако мястото на пребиваване/на настоящия работодател се намира на географско разстояние, по-голямо от 200 km от мястото на провеждане, и при условие че кандидатът е бил длъжен да пренощува на място една или няколко нощи. По искане на институцията кандидатът е длъжен да предостави писмено разяснение.

Размерът на фиксираното участие в разноските за настаняване не може да надвишава 300 EUR. Сумата се изплаща срещу представяне на документ, удостоверяващ настаняването, под формата на фактура, съответстваща на приложимото данъчно законодателство.

В рамките на конкурсите и процедурите за подбор, организирани от EPSO, само ако отделните изпити в центъра за оценяване са разпределени в два последователни дни или между тях има период от максимум 3 дни, което задължава кандидата да пренощува на място една или повече нощи, посоченото по-горе фиксирано участие е дължимо до горната граница, определена по-горе. Ако кандидатът реши да пътува два пъти или ако изпитите са организирани с интервал от над 3 дни, не се дължи никакво участие в разноските за настаняване, като участието в пътните разноски, изчислени въз основа на член 2 по-горе, се удвоява.

СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ФИНАНСОВО УЧАСТИЕ

Член 7

Кандидатите, отговарящи на посочените по-горе условия и следователно имащи право на участие в пътните разноски и/или разноските за настаняване, попълват формуляра, предоставен от администрацията, в който се уточняват удостоверителните документи, които трябва да придружават заявлението за финансово участие. Непълни заявления не се разглеждат.

Член 8

Пълното досие на заявлението за финансово участие в пътните разноски и/или разноските за настаняване, придружено от всички изисквани оригинални

удостоверителни документи, се изпраща по пощата (важи пощенското клеймо), по електронната поща (ако оригиналните документи съществуват само в електронна версия) или се подават лично в компетентната служба в срок от 3 месеца от датата на изпита, интервюто или медицинския преглед. След този срок досиета не се приемат.

КАНДИДАТИ СЪС СПЕЦИАЛНИ НУЖДИ

Член 9

По изрично, предварително и обосновано искане от всеки засегнат кандидат институцията може, в допълнение на гореизложените правила, да предостави на кандидатите със специални нужди възстановяване на реалните допълнителни разходи, които са пряко свързани с тяхното положение и не са предвидени в членове 2, 5 и 6 по-горе. В този случай пътуването на кандидата и, ако е приложимо, на неговия/неговите евентуален(ни) придружител(и) трябва да е извършено по най-икономичен начин, като същевременно се вземат предвид специалните нужди на кандидата. Всяко искане за възстановяване на разноските ще бъде разгледано поотделно от съответната институция.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 10

Изплащането на дължимите суми при прилагане на посочените по-горе правила се извършва чрез превод в евро или във валутата, в която са направени разноските.

Фиксираните суми, посочени в член 2, параграф 3, могат да подлежат на преразглеждане на всеки пет години, без да се изключва възможността за междинно преразглеждане в случай на нужда.

Член 11

Поканените кандидати, освен тези, посочени в член 4 по-горе, са застраховани по време на своето пътуване и престой срещу рисковете от злополука.

Член 12

Настоящите разпоредби отменят и заменят Заключение № 252/08 на Колегиума на ръководителите на администрацията от 15 февруари 2008 г.