

USTANOVENÍ TÝKAJÍCÍ SE PŘÍSPĚVKU NA CESTOVNÍ A POBYTOVÉ VÝDAJE PRO OSOBY, KTERÉ BYLY POZVÁNY NA TESTY V RÁMCI VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ, PŘIJÍMACÍ POHOVOR NEBO VSTUPNÍ LÉKAŘSKOU PROHLÍDKU

OBEČNÁ USTANOVENÍ

Článek 1

Příspěvek na cestovní a pobytové výdaje se poskytuje za dále stanovených podmínek každé osobě (dále jen „uchazeč“), která byla pozvána v návaznosti na externí výběrové řízení nebo oznámení o výběrovém řízení na testy do hodnotícího centra („*assessment centre*“), na následný přijímací pohovor nebo následnou vstupní lékařskou prohlídku (dále jen „testy, pohovory a prohlídky“).

Tato ustanovení neplatí pro úředníky, na něž se vztahuje služební řád, ani pro ostatní zaměstnance, na něž se vztahuje pracovní řád ostatních zaměstnanců, kteří byli pozváni na testy, pohovory a prohlídky organizované v rámci interního výběrového řízení nebo pro účely změny pozice v rámci téhož orgánu, pokud již požívají právo na náhrady výdajů na služební cesty.

CESTOVNÍ VÝDAJE

Článek 2

1. Pokud je vzdálenost mezi stávajícím bydlištěm a místem konání nižší nebo rovna 200 km, neposkytuje se žádný příspěvek na cestu.
2. Každý orgán přispívá na cestovní výdaje v souladu s podmínkami, které předem stanovil.
3. Pokud nebyly stanoveny zvláštní podmínky a aniž jsou dotčeny články 5 a 9, orgán hradí paušální příspěvek podle této tabulky:

Zeměpisná vzdálenost mezi stávajícím bydlištěm / místem zaměstnání a místem konání (v km)	Paušální částka (v eurech)
201 až 300 km	100
301 až 500 km	120
501 až 1 000 km	180
1 001 až 2 000 km	240
2 001 až 3 000 km	300
> 3 001 km	360

Článek 3

Zeměpisnou vzdálenost (jednosměrná cesta) mezi stávajícím bydlištěm a místem konání vypočtou evropské orgány na základě adresy uvedené v přihlášce. Orgán může požádat uchazeče, aby prokázal, že uvedená adresa je skutečně místem jeho stávajícího bydliště.

Pokud uchazeč dočasně bydlí na jiné adrese, orgán mu může zaslat pozvánku na tuto dočasnou adresu, která bude sloužit jako základ pro výpočet příspěvku na cestovní výdaje.

Pokud se bydliště a adresa stávajícího zaměstnání liší, nebo v případě sporu o adresu, která se má použít pro výpočet příspěvku, přihlíží příslušný orgán k nejkratší vzdálenosti.

Článek 4

Pokud jde o výběrová řízení pořádaná Evropským úřadem pro výběr personálu (EPSO), žádný příspěvek se nepřiznává za:

- účast na testech na počítači s otázkami s výběrem odpovědí (výběrová řízení),
- účast na testech, které nejsou součástí testů v hodnotícím centru (například předběžné testy),
- účast na testech, které tvoří součást testů v hodnotícím centru, ale organizují se v členském státě uchazeče (stávající bydliště).

Pokud orgán musel přijmout zvláštní pravidla podle čl. 2 odst. 2, která mohou mít vliv na příspěvek na cestovní výdaje v rámci výběrových řízení organizovaných úřadem EPSO, EPSO je uplatní až po schválení svou správní radou.

VSTUPNÍ LÉKAŘSKÉ PROHLÍDKY

Článek 5

1. Uchazeči, kteří jsou vybráni na základě výběrového řízení a kteří cestují za účelem povinné lékařské prohlídky v návaznosti na pozvánku orgánu v rámci procesu přijímání pracovníků, mají v souladu s články 28 a 33 služebního řádu (a obdobně čl. 12 odst. 2 písm. d), článku 13, čl. 82 odst. 3 písm. d) a článku 83 pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie) nárok na náhradu skutečných cestovních výdajů.
2. V takovém případě se cesty musí uskutečnit za hospodářsky nejvýhodnějších podmínek (2. třída ve vlaku nebo ekonomická třída v letadle). V případě nedodržení těchto podmínek nebo použití jiných dopravních prostředků (včetně osobních aut) se použije paušální příspěvek uvedený v čl. 2 odst. 3.
3. Pokud se stávající bydliště / místo zaměstnání nachází mimo území Evropské unie, pak se kromě výslovně uvedených výjimek vypočítá příspěvek na cestovní výdaje pouze z hlavního města členského státu Evropské unie, který je nejbližší k danému místu.

NÁKLADY NA POBYT

Článek 6

Pokud se stávající bydliště / místo zaměstnání nachází v geografické vzdálenosti více než 200 km od místa konání a za předpokladu, že uchazeč musí strávit na místě konání jednu nebo více nocí, poskytuje se paušální příspěvek na ubytování ve výši 100 EUR. Na žádost orgánu je žadatel povinen poskytnout podrobné písemné vysvětlení.

Výše paušálního příspěvku na náklady na ubytování nesmí překročit 300 EUR. Tento příspěvek se vyplácí na základě předložení dokladu o ubytování ve formě faktury v souladu s příslušnými daňovými právními předpisy.

V rámci výběrových řízení organizovaných úřadem EPSO se uvedený paušální příspěvek do výše zmíněného stropu hradí pouze tehdy, jestliže jsou jednotlivé testy v hodnotícím centru rozloženy na dva po sobě následující dny nebo s časovým odstupem maximálně tří dnů, v důsledku čehož by byl uchazeč nucen strávit jednu nebo více nocí v místě konání. Pokud se uchazeč rozhodne cestovat dvakrát nebo pokud jsou testy organizovány s časovým odstupem více než tři dny, nehradí se žádný příspěvek na ubytování a příspěvek na cestovní výdaje vypočítaný na základě článku 2 se zdvojnásobí.

LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O FINANČNÍ PŘÍSPĚVEK

Článek 7

Zájemci, kteří splňují výše uvedené podmínky a mají nárok na příspěvek na cestovní a/nebo pobytové výdaje, vyplní formulář, který jim poskytne příslušné administrativní oddělení, a v němž jsou uvedeny podklady, které musí být k žádosti o finanční příspěvek přiloženy. Neúplné žádosti nebudou vyřízeny.

Článek 8

Kompletní dokumentaci žádosti o finanční příspěvek na cestovní a/nebo pobytové výdaje spolu se všemi originálními doklady je třeba zaslat poštou (platí datum poštovního razítka) či elektronickou poštou (pokud originální dokumenty existují pouze v elektronické podobě) nebo osobně předat příslušnému útvaru ve lhůtě tří měsíců od data testů, pohovoru nebo prohlídky. Po uplynutí této lhůty nebudou žádné žádosti přijaty.

UCHAZEČI SE ZVLÁŠTNÍMI POTŘEBAMI

Článek 9

Na výslovnou a odůvodněnou žádost každého uchazeče může příslušný orgán vedle uvedených pravidel poskytnout uchazečům se zvláštními potřebami dodatečnou náhradu skutečných výdajů, které přímo souvisejí s jejich situací a které nejsou upraveny v článcích 2, 5 a 6. V takovém případě musí být cesta žadatele a popřípadě jeho doprovodu

uskutečněna za hospodářsky nejvýhodnějších podmínek, při zohlednění zvláštních potřeb žadatele. Každá žádost o úhradu bude příslušným orgánem posouzena individuálně.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 10

Úhrada nákladů podle těchto pravidel se provádí bankovním převodem v eurech nebo ve měně, v níž náklady vznikly.

Paušální částky uvedené v čl. 2 odst. 3 mohou být přezkoumány každých pět let, aniž je dotčena možnost průběžného přezkumu v případě potřeby.

Článek 11

Pozvaní uchazeči kromě těch, kteří jsou uvedeni v článku 4, jsou během cesty a pobytu pojištěni pro případ úrazu.

Článek 12

Těmito ustanoveními se ruší a nahrazuje závěr č. 252/08 sboru vedoucích administrativních útvarů ze dne 15. února 2008.