

BESTEMMELSER VEDRØRENDE ØKONOMISK BIDRAG TIL REJSE- OG OPHOLDSUDGIFTER TIL DE PERSONER, DER ER INDKALDT TIL EN UDVÆLGELSESPRØVE, EN SAMTALE MED HENBLIK PÅ ÆNSÆTTELSE ELLER EN LÆGEUNDERSØGELSE

ALMINDELIGE BESTEMMELSER

Artikel 1

Der ydes et økonomisk bidrag til rejse- og opholdsudgifter på nedenstående betingelser til alle personer, der er indkaldt, i det følgende benævnt "ansøgere", til en ekstern udvælgelsesprøve, til prøver som følge af et stillingsopslag, til assessmentcenter, til en efterfølgende samtale med henblik på ansættelse eller en efterfølgende lægeundersøgelse i forbindelse med ansættelse, i det følgende benævnt "prøver, samtaler og undersøgelser".

Nedenstående bestemmelser finder ikke anvendelse på tjenestemænd og ansatte, der er omfattet af vedtægten for tjenestemænd og ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte, og som er indkaldt til prøver, samtaler og undersøgelser i forbindelse med en intern prøve eller samtale med henblik på at skifte stilling inden for samme institution, for så vidt som de er omfattet af en ordning for godtgørelse af udgifter i forbindelse med tjenesterejser.

REJSEUDGIFTER

Artikel 2

1. Der ydes ikke bidrag til rejseudgifter, hvis afstanden mellem den aktuelle bopæl og det sted, hvortil ansøgeren er indkaldt, i det følgende benævnt "indkaldelsesstedet", er 200 km eller mindre.
2. Hver institution bidrager til rejseudgifterne efter betingelser, som den har fastsat på forhånd.
3. Hvis en institution ikke har fastsat specifikke betingelser og med forbehold af bestemmelserne i artikel 5 og 9, yder den et fast bidrag i overensstemmelse med følgende tabel:

Geografisk afstand mellem aktuell bopælsadresse/arbejdsgiveradresse og indkaldelsessted (i km)	Fast beløb (i EUR)
201 – 300 km	100
301 – 500 km	120
501 – 1000 km	180
1001 – 2000 km	240
2001 – 3000 km	300
> 3001 km	360

Artikel 3

Den geografiske afstand (udrejse) mellem den aktuelle bopælsadresse og indkaldelsesstedet beregnes af de europæiske institutioner på grundlag af den adresse, der er anført i ansøgningen. Institutionen kan anmode ansøgeren om at dokumentere, at den anførte adresse virkelig er vedkommendes aktuelle bopælsadresse.

Hvis ansøgeren midlertidigt bor på en anden adresse, kan institutionen sende indkaldelsen til denne midlertidige adresse, som vil tjene som grundlag for beregningen af bidraget til rejseudgifter.

Hvis den aktuelle bopælsadresse og arbejdsgiveradresse er forskellige, eller hvis der er uenighed om, hvilken adresse der skal anvendes til beregning af bidraget, er det den korteste afstand som beregnet af den pågældende institution, der tages i betragtning.

Artikel 4

Hvis der er tale om prøver og udvælgelsesprocedurer tilrettelagt af Det Europæiske Personaleudvælgelseskontor (EPSO), ydes der ingen bidrag til:

- deltagelse i prøver af typen "multiple choice-spørgsmål" på pc (udvælgelsesprøver eller udvælgelsesprocedurer)
- deltagelse i prøver, som ikke er en del af prøverne i forbindelse med assessmentcentret (f.eks. indledende prøver)
- deltagelse i prøver, som er en del af assessmentcentret, men som afholdes i den medlemsstat, hvor ansøgeren bor (aktuel bopælsadresse).

Hvis en institution har vedtaget specifikke betingelser i henhold til artikel 2, stk. 2, som kan have konsekvenser for bidraget til rejseudgifter i forbindelse med udvælgelsesprøver og -procedurer tilrettelagt af EPSO, kan EPSO først anvende disse efter godkendelse fra EPSOs styrelsesråd.

LÆGEUNDERSØGELSE I FORBINDELSE MED ANSÆTTELSE

Artikel 5

1. De faktiske rejseudgifter godtgøres for de ansøgere, der går videre efter en udvælgelsesprocedure, og som efter indkaldelse fra institutionerne skal foretage en rejse med henblik på at lade sig underkaste en obligatorisk lægeundersøgelse som led i ansættelsesproceduren i henhold til vedtægtens artikel 28 og 33 (og analogt artikel 12, stk. 2, litra d), og artikel 13 og artikel 82, stk. 3, litra d), og artikel 83 i ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i Den Europæiske Union).
2. Rejsen skal i så fald være foretaget så billigt som muligt (dvs. 2. klasse med tog eller økonomiklasse med fly). Hvis disse betingelser ikke opfyldes, eller der anvendes andre transportmidler (herunder bil), anvendes standardbidraget i artikel 2, stk. 3.

3. Hvis den aktuelle bopælsadresse/arbejdsgiveradresse ligger uden for EU's område, beregnes bidraget til rejseudgifter udelukkende på grundlag af hovedstaden i det EU-land, der ligger nærmest den pågældende adresse, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt.

OPHOLDSUDGIFTER

Artikel 6

Der ydes et fast bidrag til logi på 100 EUR pr. overnatning, hvis den aktuelle bopælsadresse/arbejdsgiveradresse ligger over 200 km fra indkaldelsesstedet, og hvis ansøgeren har skullet tilbringe en eller flere nætter på stedet. På institutionens anmodning skal ansøgeren fremlægge en skriftlig redegørelse.

Det faste bidrag til logi må ikke overstige 300 EUR. Det udbetales efter fremlæggelse af dokumentation for overnatning i form af en regning, der er i overensstemmelse med gældende skattelovgivning.

Hvis der er tale om udvælgelsesprøver og udvælgelsesprocedurer, der er tilrettelagt af EPSO, og kun hvis assessmentcentrets forskellige prøver forløber over to på hinanden følgende dage eller afholdes med højst tre dages mellemrum, således at ansøgeren er nødt til at tilbringe en eller flere nætter på stedet, betales det ovenfor nævnte faste beløb op til ovenfor nævnte loft. Hvis ansøgeren beslutter at rejse ad to omgange, eller hvis prøverne afholdes med mere end tre dages mellemrum, ydes der intet bidrag til logi, men bidraget til rejseudgifter, som beregnes på grundlag af artikel 2, fordobles.

FRIST FOR INDGIVELSE AF ANMODNING OM ØKONOMISK BIDRAG

Artikel 7

Ansøgere, der opfylder ovennævnte betingelser, og som derfor har ret til et bidrag til rejse- og/eller opholdsudgifter, udfylder formularen fra administrationen med angivelse af den dokumentation, der skal ledsage anmodningen om et økonomisk bidrag. Ufuldstændige anmodninger behandles ikke.

Artikel 8

Den fuldstændige anmodning om et økonomisk bidrag til dækning af rejse- og/eller opholdsudgifter ledsaget af originalen af al nødvendig dokumentation skal indgives pr. post (poststemplets dato er afgørende), pr. e-mail (hvis den originale dokumentation kun foreligger elektronisk) eller afleveres personligt til den relevante tjeneste inden for en frist på tre måneder regnet fra datoen for prøverne, samtalerne eller undersøgelserne. Efter denne frist godtages anmodninger ikke.

ANSØGERE MED SÆRLIGE BEHOV

Artikel 9

Udover det bidrag, der ydes i henhold til ovennævnte regler, kan institutionen for ansøgere med særlige behov godtgøre de faktiske ekstraudgifter, der er direkte knyttet til disses situation, og som der ikke er taget højde for i artikel 2, 5 og 6, hvis de pågældende ansøgere på forhånd udtrykkeligt har fremsat en velbegrundet anmodning herom. I så tilfælde skal ansøgerens og dennes eventuelle ledsagers rejse være foretaget så billigt som muligt under hensyntagen til ansøgerens særlige behov. Hver anmodning om godtgørelse behandles individuelt af den relevante institution.

AFSLUTTENDE BESTEMMELSER

Artikel 10

Betalingen af de beløb, der skal dækkes ifølge ovennævnte regler, foretages ved en overførsel i EUR eller den valuta, udgifterne er afholdt i.

De faste beløbe i artikel 2, stk. 3, kan justeres hvert femte år, uden at dette dog berører muligheden for en mellemliggende justering, hvis det skulle blive nødvendigt.

Artikel 11

De ansøgere, der indkaldes, er med undtagelse af dem, der er omhandlet i artikel 4, omfattet af en ulykkesforsikring under deres rejse og ophold.

Artikel 12

Disse bestemmelser annullerer og erstatter Kollegiet af Administrationschefers konklusion 252/08 af 15. februar 2008.